	DEPARTAMENTO DEL META MUNICIPIO DE CASTILLA LA NUEVA NIT. 800.098.190-4			
	SECRETARIA DE PLANEACION, AMBIENTAL Y VIVIENDA SOLICITUD INFORMACION PARA RENDICION DE CUENTAS			
	VERSION	FECHA DE VIGENCIA	PAGINA	
01	01-02-2016	1 DE 6	Código: E2F15	
TRD.				

DATOS GENERALES:

- A. SECRETARIA PRIVADA
- B. PERIODO 2018
- C. CASTILLA LA NUEVA, 26 DE NOVIEMBRE DE 2018

GENERAL:

La gestión de la secretaria privada en el periodo comprendido del 2018, por una parte se evalúa a través del área administrativa del gobierno municipal, para ser un gobierno eficiente y eficaz en los servicios que ofrecemos desde nuestras instalaciones, con un personal capacitado en prestar una buena atención a la ciudadanía castellana, de forma clara y oportuna, en la satisfacción de las necesidades de nuestro municipio; fortaleciendo los procesos de gestión documental y bienestar social de los funcionarios, esto nos permite tener talento humano idóneo, con actitudes positivas y con un alto grado de compromiso con el gobierno y su municipio; los servicios de divulgación y publicación de los hechos que se presentan en este gobierno, para estas funciones contamos con un equipo profesional de prensa, cuyo objetivo es tener un gobierno transparente y que la ciudadanía castellana, mantenga actualizado de todas las actividades y procesos que se lleven en cumplimiento de nuestro plan de desarrollo 2016 – 2019; como secretaria privada, cumplimos la función de mantener un contacto frecuente con diferentes líderes comunales, agremiaciones y comunidad en general, para escuchar las necesidades y dificultades que se puedan presentar, algunas las hacemos de forma personal, otras a través de consejos comunales organizados por la secretaria para que el alcalde, tenga espacios de acercamiento con la comunidad de diferentes sectores.

1. INFORME EJECUTIVO DE LA GESTIÓN:

DESARROLLO COMUNITARIO:

ACTIVIDAD: APOYO LOGISTICO Y ASISTENCIA PUBLICITARIA PARA INFORMES DE GESTION:


1.2 CONSEJOS COMUNALES 2018: En el año 2018, seguimos fortaleciendo nuestros consejos comunales, más cerca de mi gente, donde se realizó rendición de cuentas sectoriales y generales, así mismo se permite a la comunidad manifestar las problemáticas que se presentan en los diferentes sectores:

- *Vereda Caño Grande.*
- *Vereda Arenales.*



“CAPACIDAD Y VISIÓN PARA SERVIR A MI GENTE”

Alcaldía de Castilla la Nueva – Meta
 Calle 6 No 8-10 Palacio Municipal – Castilla la Nueva
 Código Postal: 507041, Conmutador: 098-6750075 / 6750076 / 6751026
 www.castillalanueva-meta.gov.co e-mail: contactenos@castillalanueva-meta.gov.co

	DEPARTAMENTO DEL META MUNICIPIO DE CASTILLA LA NUEVA NIT. 800.098.190-4			
	SECRETARIA DE PLANEACION, AMBIENTAL Y VIVIENDA SOLICITUD INFORMACION PARA RENDICION DE CUENTAS			
	VERSION	FECHA DE VIGENCIA	PAGINA	
01	01-02-2016	2 DE 6	Código: E2F15	
TRD.				

- Vereda el Toro.
- Vereda San Lorenzo.
- Vereda sabanas del Rosario
- Vereda Violetas y san Agustín.

PRESUPUESTO: 20.000.000 Recursos Propios.

1.3 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

IMPLEMENTACION Y EJECUCION DEL SISTEMA DE GESTION SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO:

PROGRAMA GOBIERNO EFICIENTE Y CERCANO A MI GENTE: Implementar el Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo - SGSST, integrándolo con el Sistema de Gestión de la Calidad y el Modelo Estándar de Control Interno – MECI.

Se logró implementar el SGSST pasando de un 90% en el 2017 a una ejecución del 100% en el 2018 implementado programas como:

1. Orden y aseo
2. Programa de capacitaciones del SGSST
3. Programa de Inducción y re inducción
4. Programa de inspecciones planeadas
5. 2 programas de vigilancia epidemiológica (cardiovascular y psicosocial) con implementación de tardes deportivas.
6. Procedimientos de Investigación de Accidentes de Trabajo, procedimiento de control de documentos del Sistema, procedimiento de exámenes medico ocupacionales, elaboración de profesiograma, elaboración plan de emergencia.

Conformación y dotación de las Brigadas de emergencia, conformación del Comité de convivencia laboral, conformación del COPASST, adopción de la Política de No consumo de Alcohol, tabaco y Sustancias psicoactivas, y adopción del Reglamento de Higiene y Seguridad.

Cumplimiento del 100% de las actividades contempladas en el cronograma de trabajo y el 100% de las capacitaciones incluidas en el plan de capacitaciones.

Todas estas actividades beneficiaron a 77 funcionarios de planta, 32 contratistas de prestación de servicios, y algunos trabajadores vinculados por otras empresas contratistas y subcontratistas.

Recursos ejecutados:



“CAPACIDAD Y VISIÓN PARA SERVIR A MI GENTE”

Alcaldía de Castilla la Nueva – Meta

Calle 6 No 8-10 Palacio Municipal – Castilla la Nueva

Código Postal: 507041, Conmutador: 098-6750075 / 6750076 / 6751026

www.castillalanueva-meta.gov.co e-mail: contactenos@castillalanueva-meta.gov.co

TRD.

Actividad	Valor ejecutado
Asesoría para la implementación y ejecución del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo del municipio de Castilla la Nueva-Meta	\$8.000.000
Contrato de prestación de servicios para la realización de exámenes medico ocupacionales de ingreso, periódicos y egreso con énfasis en osteomuscular y cardiovascular (audiometría, espirometría, glicemia, Col, TG, cuadro hemático para los funcionarios de la administración	\$8.000.000
Contrato de prestación de servicios para el control integral de plagas, lavado de tanque elevados, corte maleza y/o rocería de las diferentes sedes de la administración municipal	\$6.402.000.
Contrato recarga de extintores e las diferentes dependencias de la Alcaldía municipal de castilla la nueva	\$6.025,000
Total Recursos ejecutados	\$28.427.000

Principales logros, programas, proyectos, actividades realizadas y los resultados obtenidos por cada uno de los anteriores, contextualizado en términos de inversión, población beneficiada y recursos ejecutados a 20 de Noviembre de 2018.

El sistema de Gestión a primero de Enero de 2018 presentaba una implementación del 90.27% a corte 28 de Noviembre de 2018 se observa una implementación del 100%. El cumplimiento en la normatividad vigente está por encima del 100% cumpliendo con el indicador, el IFIT 0 (VR 0), prevalencia de enfermedad laboral 0% (VR 0%), Índice de Ausentismo laboral de 0,9 con tendencia a 0, es importante resaltar que el índice de ausentismo por otras causas de enfermedad general está en el 22,4% asociado a faringitis y gastroenteritis. Controles operacionales establecidos con cumplimiento del 100%, plan de capacitaciones con un cumplimiento del 100%, y el plan de trabajo con un 99% de cumplimiento. El IFAT (Número total de accidentes de trabajo por Horas hombre trabajo) con 3,4% su meta es de 0.

	DEPARTAMENTO DEL META MUNICIPIO DE CASTILLA LA NUEVA NIT. 800.098.190-4				
	SECRETARIA DE PLANEACION, AMBIENTAL Y VIVIENDA SOLICITUD INFORMACION PARA RENDICION DE CUENTAS				
	VERSION	FECHA DE VIGENCIA	PAGINA		Documento Controlado
	01	01-02-2016	4 DE 6		Código: E2F15
TRD.					

1.4 PROGRAMA DE GESTION DOCUMENTAL: Programa se encuentra en ejecución, para el fortalecimiento del archivo municipal, la cual comprende de las siguientes actividades:

- Construcción de tablas de valorización documental.
- Construcción del programa de gestión Documental
- Construcción del plan Institucional de Archivo. PINAR
- Construcción del sistema integrado de conservación.SIC
- Construcción del banco Terminológico.

PRESUPUESTO: 203.386.545 RECURSOS PROPIOS

CAPACITACION A LOS FUNCIONARIOS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE CASTILLA LA NUEVA – META; PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE LEY:

En el año 2018, el programa de capacitación se realizo con la ESCUELA ADMINISTRACION PUBLICA – ESAP

ESAP			
TEMA	FECHA	LUGAR	FUNCIONARIOS CAPACITADOS
CONCURSO DE MERITO	JULIO/2018	AUDITORIO ECOBIBLIOTECA	50
CONTRATACION PUBLICA	AGOSTO/2018	AUDITORIO ECOBIBLIOTECA	77
CONTRATACION SECOP II	OCTUBRE/2018	SALA DIGITAL ECOBIBLIOTECA	30
ABUSO SEXUAL Y VIOLENCIA INTRAFAMILIAR	OCTUBRE/2018	AUDITORIO ECOBIBLIOTECA	50





“CAPACIDAD Y VISIÓN PARA SERVIR A MI GENTE”

Alcaldía de Castilla la Nueva – Meta

Calle 6 No 8-10 Palacio Municipal – Castilla la Nueva

Código Postal: 507041, Conmutador: 098-6750075 / 6750076 / 6751026

www.castillalanueva-meta.gov.co e-mail: contactenos@castillalanueva-meta.gov.co

	DEPARTAMENTO DEL META MUNICIPIO DE CASTILLA LA NUEVA NIT. 800.098.190-4				
	SECRETARIA DE PLANEACION, AMBIENTAL Y VIVIENDA SOLICITUD INFORMACION PARA RENDICION DE CUENTAS				
	VERSION	FECHA DE VIGENCIA	PAGINA		Documento Controlado
	01	01-02-2016	5 DE 6		Código: E2F15
TRD.					

Capacitaciones a los funcionarios de la administración pública de Castilla la Nueva – Meta, para el fortalecimiento institucional.

PRESUPUESTO: 45.978.829 RECURSOS PROPIOS

2. IMPACTO DE LA GESTIÓN:

- 100% de adecuación y actualización del archivo municipal.
- 100% cumplimiento de capacitaciones a los funcionarios del gobierno municipal.
- 100% implementación del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo SGSST.
- 100% realización de consejo comunales en el 2018.

3. CONSIDERACIONES IMPORTANTES:

Se realizó avances significativos en la implementación del sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, al publicarse la resolución 1111 de 2017 de estándares mínimos de calidad del SGSST, requirió el ajuste del instrumento de evaluación, por ende el porcentaje de implementación se ve afectado de manera negativa siendo estos estándares más exigentes que el documento de evaluación inicial provisto por las ARL.

En algunas actividades como en el plan de emergencias requiere de un registro adecuado y permanente de la entrada de visitantes y salida de funcionarios de la administración municipal el cual no ha sido del todo acatado, lo cual requiere mayor compromiso de los funcionarios. Se evidencia dificultad en el cumplimiento de la participación de los trabajadores a las actividades de capacitación programadas por el Sistema, con un cumplimiento del indicador de cobertura del 60%, especialmente contratistas por orden de prestación de servicios, trabajadores en misión, subcontratistas, que no asisten a las diferentes actividades organizadas, lo cual requiere mecanismos de motivación, hacer cumplir el decreto 723 de 2013, como también el apoyo de la alta dirección y supervisores. Aún hay desconocimiento por parte de los diferentes líderes de los procesos en el cumplimiento del artículo 2.2.4.6.28 del decreto 1072 del 2015 relacionado con garantizar el cumplimiento de las normas en SST por parte de los proveedores, trabajadores cooperados, trabajadores en misión, contratistas y sus trabajadores y subcontratistas, mediante verificación, como quiera que se requiere proteger a la entidad sobre posibles procesos de responsabilidad solidaria. Para lo cual en el año 2018 se prioriza capacitación a supervisores y oficina de contratación.

El sistema es dinámico y continuo requiere dedicación completa del funcionario de planta asignado.



“CAPACIDAD Y VISIÓN PARA SERVIR A MI GENTE”

Alcaldía de Castilla la Nueva – Meta

Calle 6 No 8-10 Palacio Municipal – Castilla la Nueva

Código Postal: 507041, Conmutador: 098-6750075 / 6750076 / 6751026

www.castillalanueva-meta.gov.co e-mail: contactenos@castillalanueva-meta.gov.co

	DEPARTAMENTO DEL META MUNICIPIO DE CASTILLA LA NUEVA NIT. 800.098.190-4			
	SECRETARIA DE PLANEACION, AMBIENTAL Y VIVIENDA SOLICITUD INFORMACION PARA RENDICION DE CUENTAS			
	VERSION	FECHA DE VIGENCIA	PAGINA	
01	01-02-2016	6 DE 6	Código: E2F15	
TRD.				

JAVIER MAURICIO MARTINEZ CRUZ
SECRETARIO PRIVADO



“CAPACIDAD Y VISIÓN PARA SERVIR A MI GENTE”

Alcaldía de Castilla la Nueva – Meta

Calle 6 No 8-10 Palacio Municipal – Castilla la Nueva

Código Postal: 507041, Conmutador: 098-6750075 / 6750076 / 6751026

www.castillalanueva-meta.gov.co e-mail: contactenos@castillalanueva-meta.gov.co